



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

LO SPORT È DI TUTTI – 7^a edizione

Bando per l'assegnazione di un contributo economico per il sostegno alla pratica sportiva dei giovani dai 6 ai 17 anni d'età, residenti a Soliera stagione sportiva 2019/2020

L'Amministrazione comunale, al fine di sostenere e valorizzare la pratica sportiva dei ragazzi e delle ragazze residenti sul territorio comunale, appartenenti a famiglie in difficoltà economica, mette a disposizione la somma di euro 11.000 sotto forma di "buoni sportivi per minori".

1) BENEFICIARI

Possono presentare domanda per ottenere il contributo i genitori o i tutori di ragazzi che:

- hanno una età compresa tra i 6 ed i 17 anni (**nati dal 01/01/2002 al 31/12/2013**);
- **risiedono nel Comune di Soliera** da data precedente al **01/01/2018**;
- **sono iscritti e frequentano** nella stagione sportiva **2019/2020** corsi o attività sportive che prevedono il pagamento di quote di iscrizione o tariffe di frequenza;
- appartengono a nuclei familiari residenti a Soliera da data precedente al **01/01/2018**, il cui valore **ISEE** (indicatore della situazione economica equivalente) in corso di validità, sia uguale o inferiore a euro **12.000,00**;

I contributi erogati sotto forma di buono sportivo saranno assegnati sino all'esaurimento delle risorse disponibili mediante l'elaborazione di una graduatoria formulata tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1) primi in graduatoria sono considerati i nuclei famigliari con valore ISEE più basso;
- 2) a parità di ISEE la precedenza è riconosciuta ai nuclei famigliari con il maggior numero di figli minori;
- 3) a parità di ISEE e di numero di figli minori, la precedenza è riconosciuta ai nuclei familiari monogenitoriali.

2) DETERMINAZIONE CONDIZIONE ECONOMICA

Le famiglie che chiedono il contributo devono presentare in allegato alla domanda l'attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente), in corso di validità, **non superiore ad euro 12.000,00** (saranno ritenute valide sia ISEE STANDARD che CORRENTI).

La composizione anagrafica del nucleo familiare dichiarato per il rilascio dell'attestazione ISEE deve essere conforme a quella del nucleo iscritto all'anagrafe del Comune di residenza. (D.P.C.M. n. 242 del 04/04/2001).

3) VALORE DEL BUONO SPORTIVO

Il buono è individuale ed è riferito ad ogni singolo giovane componente la famiglia **nato tra il 01/01/2002 e il 31/12/2013**.

Il buono è riconosciuto per l'iscrizione a corsi per attività sportive che si svolgono nell'annata sportiva 2019/2020, per non più di una disciplina praticata nello stesso momento dal singolo ragazzo, ed ha il seguente valore:

- A) Il valore del buono è **pari al 50%** del costo sostenuto dalle famiglie fino ad un valore massimo di **euro 150 a ragazzo e di euro 400 a famiglia**.
- B) Il valore del buono è **aumentato al 100%** del costo sostenuto dalle famiglie fino ad un valore massimo di **euro 200 a ragazzo e di euro 500 a famiglia**, per quei nuclei familiari ammessi in graduatoria nei quali uno o entrambi i genitori conviventi con il minore, si trovino, **nel periodo di**

apertura del presente bando, in una delle seguenti condizioni verificatesi successivamente al **31/12/2015**:

- a) perdita del posto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) perdita del posto di lavoro a tempo determinato;
- c) mancato rinnovo del contratto a tempo determinato o atipico;
- d) lavoratori autonomi (liberi professionisti, soci, artigiani, commercianti) che siano stati costretti a chiudere l'attività e relativa partita IVA a causa della crisi, che non ne abbiano aperta un'altra, o non abbiano trovato un lavoro dipendente;
- e) mobilità;
- f) cassa integrazione anche in deroga e sospensione Eber;
- g) riduzione degli orari di lavoro dipendente, anche soci di società cooperative e lavoratori atipici, a seguito di accordi aziendali e/o crisi aziendali (es. contratti di solidarietà);

Le condizioni di disoccupazione di cui ai punti **a), b), c), e), f)**, devono essere **comprovate dall'iscrizione al Centro per l'impiego competente per territorio, altrimenti non saranno ammesse**. Il licenziamento per giusta causa sarà ammesso solo in caso di ricorso alla D.T.L. (direzione territoriale del lavoro);

Le dimissioni volontarie saranno ammesse solo in presenza delle seguenti e documentate motivazioni:
- grave malattia; - busta a zero ore per almeno 2 mensilità; - mancata retribuzione per almeno 2 mensilità (documentata da azione legale o ricorso alla D.T.L.).

Per tutte le condizioni di disagio lavorativo, è necessario allegare la documentazione aggiornata alla data di validità del bando.

C) La concessione del buono sportivo è assoggettata alla dichiarazione rilasciata dalla Società/Associazione indicata sul modulo di domanda, relativa alla effettiva iscrizione e frequenza del minore ai corsi sportivi nell'a.s. 2019/2020.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti i requisiti previsti nel bando devono essere posseduti alla data di invio della domanda;

La domanda può essere presentata esclusivamente dal genitore sul cui stato di famiglia è presente il minore beneficiario;

La modulistica per richiedere il buono sportivo, è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), in via Garibaldi n. 48 a Soliera, oppure scaricabile dal sito del Comune di Soliera all'indirizzo www.comune.soliera.mo.it

5) DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Attestazione ISEE (indicatore situazione economica equivalente), in corso di validità, non superiore ad euro **12.000,00**. Saranno ritenute valide sia ISEE STANDARD che CORRENTI. (**NON è ammessa la Dichiarazione Sostitutiva Unica - DSU**);
- Dichiarazione di iscrizione e frequenza del minore al corso sportivo, rilasciata dalla associazione sportiva prescelta;
- Copia di un documento di identità del dichiarante (genitore/tutore).
- Documentazione attestante la perdita, la riduzione, la modifica del contratto di lavoro, etc., (solo nel caso ci si trovi in una delle condizioni di disagio lavorativo descritte al capoverso 3-B).

6) TERMINI DI SCADENZA

La domanda, redatta sull'apposito modulo e corredata dei necessari allegati, **dovrà pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Soliera, posto in via Garibaldi n. 48 (presso l' U.R.P.), improrogabilmente entro le ore 12:00 del giorno 18 DICEMBRE 2019**. Il suddetto termine è perentorio.

- Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo comunale;
- per le domande pervenute tramite posta farà fede **la data di arrivo** all'ufficio protocollo del Comune di Soliera;
- per le domande pervenute tramite Posta Elettronica Certificata inviate all'indirizzo istituzionale dell'Ente: **protocollo@pec.comune.soliera.mo.it**, è necessaria la ricevuta di risposta.

7) ITER

Al termine dell'istruttoria, l'Amministrazione Comunale procederà alla stesura della graduatoria provvisoria. Sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.soliera.mo.it, verrà data comunicazione dell'avvenuta stesura della graduatoria che sarà consultabile presso gli uffici del Servizio Sport, **da coloro che hanno presentato la domanda**. Entro i 15 giorni successivi gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni e/o opposizioni. Esaminate le eventuali osservazioni e/o opposizioni, l'Amministrazione Comunale approverà la graduatoria definitiva.

Le famiglie ammesse in graduatoria e quindi beneficiare del contributo, riceveranno una comunicazione scritta con indicate le modalità di fruizione del buono sportivo.

Si precisa che il contributo è erogato tramite buono sportivo. Il buono sportivo sarà liquidato direttamente all'Associazione/Società indicata dal richiedente sulla domanda, previa verifica d'ufficio dell'effettiva frequenza al corso del minore beneficiario, attestata dalla società sportiva. L'importo del buono è determinato sulla base dell'attestazione rilasciata dalla associazione/società stessa (allegato A alla domanda).

Responsabile del procedimento è la responsabile del settore AA.GG. del Comune di Soliera. Tutte le informazioni sono reperibili al tel. 059/568596- email: sport@comune.soliera.mo.it

8) ESCLUSIONI

Non saranno accolte e non sono sanabili le domande risultanti non regolari, quali ad esempio:

- domande pervenute fuori termine;
- domande non in linea con ciascuno dei requisiti previsti dal bando;
- famiglia con reddito ISEE superiore a quello stabilito dal bando;
- età del minore per il quale si richiede il beneficio, non rientrante nel bando;
- mancanza della attestazione ISEE (**NON è ammessa attestazione DSU**), mancanza della fotocopia del documento d'identità del dichiarante, mancanza di uno qualunque degli allegati obbligatori previsti;
- domande compilate parzialmente o non correttamente;
- domande non sottoscritte dal dichiarante.
- domande contenenti dichiarazioni di impegno ed iscrizioni a corsi sportivi futuri e/o non ancora effettuate nel periodo di validità del bando.

9) CONTROLLI

Il Servizio Sport provvederà a verificare la regolarità delle domande pervenute nei termini.

Per le famiglie che dichiarano redditi IRPEF e IRAP pari a zero e, in ogni caso, di palese inattendibilità dei requisiti, si procederà ad ulteriori ed approfonditi accertamenti per valutare l'attendibilità della dichiarazione sottoscritta.

Su tutti i dati dichiarati ai fini del presente bando potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e D.Lgs. 109/1998. Qualora in sede di controllo, venissero riscontrati dati non veritieri, si procederà alla immediata esclusione del richiedente, riservandosi altresì di agire ai sensi di Legge.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali" n. 679/2016, i dati personali e identificativi forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dal presente avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Soliera. L'interessato in qualunque momento potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato regolamento, contattando il Titolare all'indirizzo e-mail privacy@comune.soliera.mo.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it

Dalla residenza municipale, ottobre 2019