



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Allegato 5

Titolario di classificazione

	<i>Schema riassuntivo del piano di classificazione per l'archivio comunale</i>	
	TITOLO e CLASSE	SOTTOCLASSE
I	Amministrazione generale	
	1. Legislazione e circolari esplicative	
	2. Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni di decentramento, toponomastica	
	3. Statuto	
	4. Regolamenti	
	5. Stemma, gonfalone, sigillo	
	6. Archivio generale – Deposito Atti – Pubblicazioni Albo on Line	
	7. Sistema informativo	
	8. Informazioni e relazioni con il pubblico	
	9. Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi	
	10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale	
	11. Controlli interni ed esterni	
	12. Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna	
	13. Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti	
	14. Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali	
	15. Forme associative e partecipative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni	
	16. Area e città metropolitana	
	17. Associazionismo e partecipazione	
	18. Patrocini	
II	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	
	1. Sindaco	
	2. Vice-Sindaco	
	3. Consiglio	
	4. Presidente del Consiglio	
	5. Conferenza dei capigruppo e Commissioni del Consiglio	
	6. Gruppi consiliari	
	7. Giunta	
	8. Commissario prefettizio e straordinario	
	9. Segretario e Vice-segretario	
	10. Direttore generale e dirigenza	
	11. Revisori dei conti	
	12. Difensore civico	

	13. Commissario ad acta	
	14. Organi di controllo interni	
	15. Organi consultivi	
	16. Consigli circoscrizionali	
	17. Presidente dei Consigli circoscrizionali	
	18. Organi esecutivi circoscrizionali	
	19. Commissioni dei Consigli circoscrizionali	
	20. Segretari delle circoscrizioni	
	21. Commissario ad acta delle circoscrizioni	
	22. Conferenza dei Presidenti di quartiere	
III	Risorse umane	
	1. Concorsi, selezioni, colloqui	
	2. Assunzioni e cessazioni	
	3. Comandi e distacchi; mobilità	
	4. Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni	
	5. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro	
	6. Retribuzioni e compensi	
	7. Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo	
	8. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro	
	9. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo	
	10. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza	
	11. Servizi al personale su richiesta	
	12. Orario di lavoro, presenze e assenze	
	13. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari	
	14. Formazione e aggiornamento professionale	
	15. Collaboratori esterni	
IV	Risorse finanziarie e patrimonio	
	1. Bilancio preventivo e Piano esecutivo di gestione (PEG)	
	2. Gestione del bilancio e del PEG (con eventuali variazioni)	
	3. Gestione delle entrate: accertamento, riscossione, versamento	
	4. Gestione della spesa: impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento	
	5. Partecipazioni finanziarie	
	6. Rendiconto della gestione; adempimenti e verifiche contabili	
	7. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	
	8. Beni immobili	
	9. Beni mobili	
	10. Economato	
	11. Oggetti smarriti e recuperati	
	12. Tesoreria	
	13. Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate	
	14. Pubblicità e pubbliche affissioni	

V	Affari legali	
	1. Contenzioso	
	2. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni	
	3. Pareri e consulenze	
VI	Pianificazione e gestione del territorio	
	1. Urbanistica: piano regolatore generale e varianti	
	2. Urbanistica: strumenti di attuazione del piano regolatore generale	
	3. Edilizia privata	
	4. Edilizia pubblica	
	5. Opere pubbliche	
	6. Catasto	
	7. Viabilità	
	8. Servizio idrico integrato, luce, gas, trasporti pubblici, gestione dei rifiuti e altri servizi	
	9. Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo	
	10. Protezione civile ed emergenze	
VII	Servizi alla persona	
	1. Diritto allo studio e servizi	
	2. Asili nido e scuola materna	
	3. Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività	
	4. Orientamento professionale; educazione degli adulti; mediazione culturale	
	5. Istituti culturali (Musei, Biblioteche, Teatri, Scuola comunale di musica, etc.)	
	6. Attività ed eventi culturali	
	7. Attività ed eventi sportivi	
	8. Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati e con il volontariato sociale	
	9. Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio	
	10. Informazione, consulenza ed educazione civica	
	11. Tutela e curatela di incapaci	
	12. Assistenza diretta e indiretta, benefici economici	
	13. Attività ricreativa e di socializzazione	
	14. Politiche per la casa	
	15. Politiche per il sociale	
VIII	Attività economiche	
	1. Agricoltura e pesca	
	2. Artigianato	
	3. Industria	
	4. Commercio	
	5. Fiere e mercati	
	6. Esercizi turistici e strutture ricettive	

	7. Promozione e servizi	
	8. SUAP	
IX	Polizia locale e sicurezza pubblica	
	1. Prevenzione ed educazione stradale	
	2. Polizia stradale	
	3. Informative	
	4. Sicurezza e ordine pubblico	
X	Tutela della salute	
	1. Salute e igiene pubblica	
	2. Trattamento Sanitario Obbligatorio	
	3. Farmacie	
	4. Zooprofilassi veterinaria	
	5. Randagismo animale e ricoveri	
XI	Servizi demografici	
	1. Stato civile	
	2. Anagrafe e certificazioni	
	3. Censimenti	
	4. Polizia mortuaria e cimiteri	
XII	Elezioni ed iniziative popolari	
	1. Albi elettorali	
	2. Liste elettorali	
	3. Elezioni	
	4. Referendum	
	5. Istanze, petizioni e iniziative popolari	
XIII	Affari militari	
	1. Leva e servizio civile sostitutivo	
	2. Ruoli matricolari	
	3. Caserme, alloggi e servitù militari	
	4. Requisizioni per utilità militari	
XIV	Oggetti diversi	
	1. Oggetti diversi	