



Registro Generale N. 156/2023 del 09/06/2023

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI LUMINARIE INSTALLATO PRESSO CASTELLO CAMPORI - CIG: Z463B2B081

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 291 del 10/11/2020 si procedeva all'indizione di una procedura di Richiesta di Offerta, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, tramite portale MEPA di acquistinretepa.it per l'affidamento del "Servizio di montaggio, smontaggio e noleggio di luminarie natalizie nel Comune di Soliera" (rif. CIG: Z742EE6918), comprendenti gli impianti da installare sul territorio comunale per il periodo circoscritto alle festività natalizie oltre all'impianto da installare sull'edificio Castello Campori con mantenimento dello stesso per il periodo 2020-2023;
- che con lo stesso atto, svolte le procedure relative al recepimento ed elaborazione dell'offerta, si procedeva ad affidare i servizi di cui sopra alla ditta NUOVA NEON GROUP 2 SRL con sede legale in Via San Dalmazio per Panaro n. 390, 41028 Serramazzoni (MO), C.F/P.IVA n. 03644000360 e in data 23/11/2023 si procedeva all'avvio dell'installazione degli impianti tra cui quello previsto sull'edificio Castello Campori;
- con prot. 15465/2020 si procedeva all'invio di istanza di autorizzazione ai sensi dell'art. 21 c. 4 del D. Lgs. 42/2004 e smi, al MIBACT – Soprintendenza archeologica belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bologna e le provincie di Modena, Reggio Emilia e Ferrara con ricezione di cui rif. prot. 15885/2020, dell'autorizzazione all'esecuzione di lavori con prescrizioni, in quanto Castello Campori è bene immobile sottoposto a tutela con DCR del 23/09/2020 ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e smi;

Considerato che:

- l'impianto di illuminazione installato su Castello Campori è rimasto in funzione e mantenuto fino alla scadenza del Servizio ovvero fino al 16/01/2023;
- che è intenzione dell'Amministrazione comunale mantenere installato tale impianto decorativo sull'edificio Castello Campori da utilizzare oltre che per le festività natalizie anche per ulteriori eventi sociali durante il corso dell'anno;
- che la ditta a seguito di richiesta di cui rif. prot. n. 19260/2022 ha inviato la propria offerta di cui rif. prot. 6051/2023 nella quale proponeva per ulteriori tre anni di affidamento del servizio di noleggio e manutenzione dell'impianto un importo totale di Euro 11.100,00 oltre IVA 22% pari ad Euro 2.442,00 per un totale di Euro 13.542,00;

Dato atto che l'affidamento alla ditta NUOVA NEON GROUP 2 SRL - C.F/P.IVA n. 03644000360 permette un risparmio in termini economici di smontaggio e rimontaggio di impianto con analoghe caratteristiche ed inoltre si ritiene di affidare tale servizi e fornitura, a ditta di comprovata fiducia e qualificazione, che proceda all'esecuzione del servizio compatibile con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività dell'Amministrazione;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Dato atto che si propone di procedere con l'affidamento pluriennale 2023-2025 del servizio di noleggio e manutenzione dell'impianto di luminarie installato presso Castello Campori all'impresa ditta NUOVA NEON GROUP 2 SRL con sede legale in Via San Dalmazio per Panaro n. 390, 41028 Serramazzone (MO), C.F./P.IVA n. 03644000360 per un totale di € 11.100,00, oltre iva 22% pari ad € 2.442,00, **per un totale di € 13.542,00**;

Dato atto che la spesa prevista di complessivi Euro 13.542,00 (IVA compresa) trova copertura finanziaria al Cap. 2111 del Bilancio pluriennale 2023-2025;

Considerato che:

- si procederà alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice prima della stipula del contratto
- ai sensi dell'art. 32, c. 14, il contratto verrà stipulato secondo le forme di cui al D.lgs 50/16 e smi;

Dato atto che:

- per il suddetto progetto è stato richiesto e ottenuto il seguente Codice Identificativo di Gara: **CIG: Z463B2B081**;
- i lavori di cui al presente atto saranno assoggettati al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi di quanto stabilito dalla legge 13/08/2010 n. 136;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ai sensi del quale la stipulazione di un contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante, il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni pubbliche e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesto

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- l'art. 36 c. 2, del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.L. 16/07/2020 n. 76, ai sensi del quale le stazioni appaltanti provvedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 150.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- le Linee guida A.N.A.C. n. 4 "Procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie" approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, come aggiornate con delibera del Consiglio A.N.A.C. n. 636 del 10/07/2019;
- il Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- l'art. 4, co.2 D.Lgs. 165/2001;
- l'art.183 co.9 D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art. 23 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi;

Richiamati i seguenti atti:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/03/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2023 e relativa nota di aggiornamento;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28/03/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 30/03/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - assegnazione risorse;

Visti:

- l'art. 42, co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;
- l'art. 25 comma 5 del Regolamento di contabilità;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Tutto ciò premesso, visto e considerato:

D E T E R M I N A

di ritenere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di affidare il servizio di noleggio e manutenzione dell'impianto di luminarie installato presso Castello Campori all'impresa NUOVA NEON GROUP 2 SRL con sede legale in Via San Dalmazio per Panaro n. 390, 41028 Serramazzoni (MO), C.F/P.IVA n. 03644000360 per un totale di € 11.100,00, oltre iva 22% pari ad € 2.442,00, **per un totale di € 13.542,00;**

di definire, ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è il noleggio e manutenzione dell'impianto di luminarie installato presso Castello Campori di Soliera;
- oggetto del contratto è l'esecuzione di manutenzione e noleggio di luminarie installate presso Castello Campori di Soliera;
- la forma del contratto: il contratto sarà stipulato "a corpo", per corrispondenza secondo l'uso del commercio, mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, ovvero altra forma consentita dalla legislazione vigente;
- durata del servizio: il servizio avrà durata dal 01/06/2023 al 01/06/2026;
- pagamento: la liquidazione del servizio avverrà in unica rata annuale;

di impegnare la spesa complessiva prevista dal quadro economico riportato dell'intervento, pari ad **Euro 13.542,00** finanziata con mezzi di Bilancio, con imputazione al **Capitolo 2111 del Bilancio pluriennale 2023-2025**, come segue:

- **Euro 3.009,33** con imputazione al **Cap. n. 2111 – annualità 2023;**
- **Euro 4.514,00** con imputazione al **Cap. n. 2111 – annualità 2024;**
- **Euro 4.514,00** con imputazione al **Cap. n. 2111 – annualità 2025;**
- **Euro 1.504,67** con imputazione al **Cap. n. 2111 – annualità 2026;**



di dare atto che ai sensi del D.Lgs 118/2011, il cronoprogramma della spesa è il seguente:

Spesa	Spesa complessiva €	ANNO	2023	2024	2025
MANUTENZIONE E NOLEGGIO LUMINARIE IMPIANTO LED CASTELLO CAMPORI	13.542,00	IMPORTO (€)	3.009,33	4.514,00	4.514,00

di dare atto che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è per Euro 3.009,33 nel 2023, per Euro 4.514,00 nel 2024, per Euro 4.514,00 nel 2025 e per Euro 1.504,67 nel 2026;

di liquidare, dietro presentazione di regolare fattura, ai sensi dell'art. 28 del vigente regolamento di contabilità, l'importo dovuto all'affidataria del servizio;

di dare atto che:

- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014;
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/2009;
- di dare atto che il responsabile del procedimento e direttore per l'esecuzione, ai sensi della legge 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Arch. Alice Gorgatti, del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio del Comune di Soliera;
- il CIG relativo del procedimento è: Z463B2B081;

di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 4 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, come aggiornate con delibera del Consiglio A.N.A.C. n. 636 del 10/07/2019"*, si procederà alla stipulazione del contratto sulla base dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico affidatario, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e acquisita agli atti, dando atto che, in caso di successivo accertamento dell'insussistenza dei prescritti requisiti, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;

di informare la ditta affidataria sulle disposizioni concernenti i principi e gli obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il prestatore del servizio, inseriti nel "Codice di comportamento dei pubblici dipendenti", approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 23/01/2014 in conformità a quanto disposto dal DPR 16 aprile 2013 n. 62, mediante indicazione dell'indirizzo url del sito comunale ove pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" - "Disposizioni Generali" - "Atti Generali";

di attuare gli adempimenti di pubblicità e prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa, nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della legge n. 190/2012, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - "Atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici" - "Affidamenti diretti".



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
FALBO SALVATORE

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI LUMINARIE INSTALLATO PRESSO CASTELLO CAMPORI - CIG: Z463B2B081

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
3.009,33	1.03.02.99.999	2111000	2023	Z463B2B081	00371
4.514,00	1.03.02.99.999	2111000	2024	Z463B2B081	00065
4.514,00	1.03.02.99.999	2111000	2025	Z463B2B081	00039
1.504,67	1.03.02.99.999	2111000	2026	Z463B2B081	00023

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

09/06/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LOSCHI SIMONA

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa