



Registro Generale N. 344/2024 del 28/11/2024

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio**

**OGGETTO: PATTI DI COLLABORAZIONE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DI BENI COMUNI URBANI - Liquidazione anno 2024.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio**

Premesso:

- che con la Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 28/7/2020 è stato approvato il “*Regolamento per la cittadinanza attiva e i beni comuni*”, con il quale, in attuazione dei principi costituzionali di sussidiarietà (art. 118 Costituzione) si disciplinano le forme di collaborazione dei cittadini con l’Amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani;
- che con la Delibera di Giunta comunale n. 5 del 21/1/2021 sono state altresì approvate le “*disposizioni attuative al Regolamento per la Cittadinanza Attiva e i Beni Comuni*” insieme al modulo di Proposta di collaborazione, e lo schema-tipo di Patto di Collaborazione, a farne parte integrante e sostanziale, come l’insieme di procedure che unitamente al Regolamento citato in premessa regolano e strutturano il processo partecipativo in argomento;
- che con la Delibera di Giunta comunale n.25 del 01/05/2024 è stata approvata la “Proposte di collaborazione” n°13 mettendo a disposizione del patto, la somma di €.400,00 quale rimborso per le spese vive documentate per acquisto di materiali di uso e consumo, oltre ad eventuali forniture e servizi a carico del Comune per la realizzazione delle attività specificate nel patto, ed è stato autorizzato il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio alla redazione e stipula dei patti di collaborazione assumendo gli impegni di spesa necessari;
- che con la Delibera di Giunta comunale n34 del 28/03/2024 è stata approvata la “Proposte di collaborazione” n°14 mettendo a disposizione del patto, la somma di €.100,00 quale rimborso per le spese vive documentate per acquisto di materiali di uso e consumo, oltre ad eventuali forniture e servizi a carico del Comune per la realizzazione delle attività specificate nel patto, ed è stato autorizzato il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio alla redazione e stipula dei patti di collaborazione assumendo gli impegni di spesa necessari;
- **che con** le proprie determinazioni n° 32 del 12/02/2024 e n°97 del 05/04/2024 si impegna la spesa di Euro €. 400,00 per l’anno 2024 (impegno n°197/2024) e di Euro 100,00 (impegno n°327/2024) a carico del Bilancio 2024 quale rimborso per le spese vive documentate per acquisto di materiali di uso e consumo, oltre ad eventuali forniture e servizi a carico del Comune per la realizzazione delle attività specificate nei patti;

**Considerato che**

- sono state presentate, ai sensi dell’art.6 dei patti stipulati, le documentazioni delle attività svolte e le rendicontazioni delle risorse impiegate fornendo al Comune una relazione illustrativa delle

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



attività svolte ed i documenti fiscali di tutte le spese vive sostenute per l'acquisto di materiali di uso e consumo per la realizzazione dei patti;

- la Responsabile del Servizio Ambiente e Verde Pubblico ha verificato che le attività sono state svolte con continuità, diligenza, ottenendo buoni risultati, per cui è possibile riconoscere:
- al sig. Baraldi Stefano referente del patto n°13 il rimborso nella misura del 100% dei documenti fiscali prodotti, e per l'importo documentato di Euro 400,00
- al sig. Penazzi Maurizio referente del patto n°14 il rimborso nella misura del 100% dei documenti fiscali prodotti, e per l'importo documentato di Euro 42,00;

**Tutto ciò premesso e considerato;**

**Visto** l'articolo 23 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28/7/2020

**Viste** le deliberazioni di Giunta comunale n.25 del 01/05/2024 e n.34 del 28/03/2024 con le quali sono state approvate due "Proposte di collaborazione" ed è stato autorizzato il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio alla redazione e stipula dei patti di collaborazione assumendo gli impegni di spesa necessari;

**Richiamate** le proprie determinazioni n° 32 del 12/02/2024 con la quale si impegnava la spesa di Euro €. 400,00 per l'anno 2024 (impegno 197/2024) a carico del Bilancio 2024 e n°97 del 05/04/2024 con la quale si impegnava la spesa di Euro €. 100,00 per l'anno 2024 (impegno 327/2024) a carico del Bilancio 2024 quale rimborso per le spese vive documentate per acquisto di materiali di uso e consumo, oltre ad eventuali forniture e servizi a carico del Comune per la realizzazione delle attività specificate nel patto;

**Dato atto che** la spesa massima individuata di €.500,00 trova copertura finanziaria alla voce di bilancio al Cap. 1160 "Contributi ad associazioni ambientali" del Bilancio 2024;

**Viste:**

- la Delibera di Consiglio n. 79 del 21/12/2023 con cui è stato approvato Il Documento Unico di Programmazione anno 2024-2026 e relativa nota di aggiornamento;

- la Deliberazione del Consiglio comunale n°80 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione della Giunta comunale n° 134 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il P.E.G 2024/2026;

Visto l'art. 4 co. 2 D. Lgv. 165/2001;

Visto l'art. 183 co. 9. D. Lgv. 267/2000;

Visto l'art. 42 co. 6, 7, 8 dello Statuto comunale;

Visto l'art. 25 comma 5 del Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

**Considerato che**

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile



attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);

- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

### **DETERMINA**

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

**Di provvedere** alla liquidazione dei contributi, a titolo di rimborso, vista la verifica della loro ammissibilità, così come previsto all'art. 23 del "Regolamento per la cittadinanza attiva e i beni comuni" approvato con delibera di Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 28/7/2020 come segue:

1. Euro 400,00 al Sig.Baraldi Stefano residente a Soliera, quale referente del patto n°13
2. Euro 42,00 al Sig.Penazzi Maurizio residente a Soliera, quale referente del patto n°14

**Di nominare** responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90, M. Grazia Garavaldi.

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
FALBO SALVATORE

**OGGETTO: PATTI DI COLLABORAZIONE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE  
DI BENI COMUNI URBANI - Liquidazione anno 2024.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**28/11/2024**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**LOSCHI SIMONA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*